



Behovsmelding – Kollektiv kompetanseutvikling i barnehage og grunnskole: Kartlegging av videre behov

Behovsmeldingen gjelder:

Barnehage ☐ Grunnskole ☐ Begge deler ☒

Eier: Rana Kommune

Kompetansenettverk Rana

Kompetansemiljø: Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.

Kontaktpersoner: Eliza Andersen og Liv-Åse Brosveet Lorentzen

	Eier	Nord universitet
Navn	Liv-Åse Lorentzen	Nina Myrlund
Funksjon	Barnehage og skolesjef	Koordinator Kollektiv kompetanseutvikling

Partnerskapet består av flere eiere? Ja ☐ (Fyll ut liste) Nei ☒

Partnerskapet består av flere kompetansemiljø? Ja ☐ (Fyll ut liste) Nei ☒

Partnerskapet ønsker å videreføre behovsmelding fra 2025? Ja ☐ Nei ☐

Total sum det meldes behov for 2026

	Eier	UH	Totalt
Sum	Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.	140 918	Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.

Ev. kommentar fra innsender

Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.



1. Vurdering av behov (inkluderende prosesser)

Beskriv hvilke utviklingsbehov som er identifisert for barnehage og/eller grunnskole. Forklar hvordan vurderingen er gjort i samarbeid med ansatte og eventuelle andre aktører, og hvordan prosessen har vært inkluderende. Ta utgangspunkt i lokale behov, relevante planer og eventuelle data/kartlegginger. Se punktet i sammenheng med punkt 6.

Skriv her:

For å sikre en målrettet og relevant kompetanseutvikling i barnehage og skole, er det nødvendig å starte med en systematisk kartlegging og analyse av lokale behov. Prosessen skal være inkluderende og involvere ansatte, ledere og relevante samarbeidspartnere, slik at vurderingen bygger på et bredt grunnlag og oppleves som forankret i praksis.

En sentral del av prosessen er å skape arenaer for medvirkning, slik at ulike perspektiver kommer frem – både fra pedagoger, ledere og eventuelt andre aktører som PPT og helsetjenesten. Dette gir et helhetlig bilde av hvilke områder som oppleves som mest kritiske for å styrke kvaliteten i barnehage og skole.

Formålet med denne innledende fasen er å identifisere og prioritere utviklingsområder som er forankret i lokale behov og som støtter opp under inkluderende praksis. Resultatene fra kartleggingen vil danne grunnlaget for videre arbeid med kompetanseutvikling og tiltak, og henger tett sammen med punkt 6 om plan for gjennomføring.

Hvilke(n) fase(r) er partnerskapet i

Analyse/vurdering av behov ☒ Planlegging av tiltak ☒ Gjennomføring av tiltak ☐

2. Plan for partnerskap

Beskriv hvordan partnerskapet er organisert. Forklar hvordan samarbeidet planlegges, hvilke roller partene har, og hvordan tiltakene skal planlegges og gjennomføres i fellesskap.

Skriv her:

Partnerskapet organiseres som et forpliktende samarbeid mellom barnehager, skoler, kommunen og Nord universitet. Målet er å sikre en helhetlig og koordinert innsats for kompetanseutvikling og inkluderende praksis.

Organisering:

- Styringsgruppe: Består av representanter fra skole- og barnehageledelse, kommunen og Nord universitet. Gruppen har ansvar for overordnet planlegging, forankring og prioritering.
- Arbeidsgrupper: Settes sammen av representanter fra barnehage og skole, eier, PPT og Nord universitet. Denne gruppen jobber med konkrete tiltak og sikrer at praksisnær kompetanseutvikling gjennomføres.
- Nord universitet har ansvar for å følge opp fremdrift, koordinere møter og sikre kommunikasjon mellom partene.

Planlegging av samarbeid:



- Partnerskapet starter med en felles kartlegging av behov (jf. punkt 1), der alle parter bidrar med data og erfaringer.
- Det utarbeides en felles plan for kompetanseutvikling basert på identifiserte behov, med tydelige mål, tidslinje og ansvarsfordeling.
- Tiltakene planlegges i fellesskap gjennom dialogmøter og workshops, slik at alle aktører har eierskap til prosessen.

Roller:

- Barnehage og skole: Bidrar med innsikt i lokale behov og deltar aktivt i utviklingsarbeidet.
- Kommunen: Sikrer forankring i lokale planer og prioriteringer, og legger til rette for ressurser og struktur.
- PPT og andre fagmiljøer: Gir faglig støtte og veiledning, og bidrar til kompetanseheving på spesifikke områder.
- Nord universitet: Bidrar inn med prosessledelse, forskningsbasert kunnskap og samarbeidspartner i kompetanseutviklingen.

Gjennomføring:

Gjennomføringen skjer i tre faser:

1. Kartlegging av behov – basert på:
 - Lokale planer og strategier (kommunale kvalitetsplaner, barnehage- og skoleutviklingsplaner og nasjonale føringer).
 - Data og kartlegginger (ståstedsanalyser, brukerundersøkelser, språk- og leseferdighetskartlegginger, observasjoner av læringsmiljø og inkludering).
 - Dialogprosesser med ansatte gjennom møter, workshops og digitale spørreundersøkelser for å kombinere tallmateriale med profesjonelle refleksjoner.
2. Planlegging og forankring – resultatene brukes til å utarbeide en felles kompetanseutviklingsplan med mål, tidslinje og ansvarsfordeling.
3. Gjennomføring og oppfølging – tiltaket gjennomføres i fellesskap gjennom samlinger, praksisnær veiledning og refleksjonsarbeid. Nord universitet bidrar med faglig innhold og veiledning, mens kommunen og enhetene sikrer lokal tilrettelegging. Det etableres rutiner for evaluering og justering underveis.

Planlagte aktiviteter:

Det gjennomføres to fysiske samlinger/workshops, fire arbeidsgruppemøter, samt utarbeidelse og analyse av kartleggingsresultater. Arbeidet munner ut i en konkret kompetanseutviklingsplan basert på de lokale behovene som kommer frem i prosessen.



3. Eiers egeninnsats

Beskriv hvilken egeninnsats eier bidrar med i tiltaket. Dette kan være tid, ressurser, tilrettelegging, koordinering eller andre bidrag som er nødvendige for å gjennomføre tiltakene.

Skriv her:

Kommunen bidrar aktivt til gjennomføringen av tiltaket ved å tilrettelegge for en inkluderende og godt forankret prosess. Dette innebærer at kommunen koordinerer og organiserer arbeidet, setter av tid til planlegging og oppfølging, og sikrer deltakelse fra barnehager og skoler. Kommunen stiller lokaler til disposisjon og håndterer praktisk organisering av møter, workshops og samlinger.

I tillegg deltar ledere og ansatte i kartlegging, dialogmøter og arbeidsgrupper for å sikre at lokale behov og perspektiver kommer tydelig frem. Kommunen sørger for at arbeidet integreres i eksisterende kvalitetsplaner og utviklingsstrategier, og legger til rette for at kompetansetiltakene kan videreføres etter prosjektperioden. Denne egeninnsatsen er avgjørende for å skape eierskap til prosessen og sikre at kompetanseutviklingen bygger på reelle lokale behov.

4. Vurdering av måloppnåelse

Forklar hvordan dere vil vurdere måloppnåelse for tiltakene. Ta utgangspunkt i forskriftens § 5 (bokstav a–e):

- a) Tiltakene er gjennomført i tråd med planer og behovsmeldinger
 - b) Tiltakene har bidratt til planlagt praksisendring
 - c) Tiltakene har styrket det profesjonelle læringsfellesskapet
 - d) Tiltakene har utviklet kompetanse for å forebygge utenforskap, fremme inkludering og gi tilpasset tilbud
 - e) Tiltakene har styrket og praksisrettet lærerutdanningen
- Beskriv hvordan dere vil dokumentere og følge opp dette.

Skriv her:

Styrking og praksisretting av lærerutdanningen

I denne fasen er hovedmålet å sikre en grundig og inkluderende prosess for kartlegging og analyse av lokale kompetanseutviklingsbehov i barnehage og skole. Vurderingen av måloppnåelse vil derfor fokusere på om vi har lyktes med å:

- Gjennomføre kartleggingen i tråd med planene og med bred involvering av ansatte, ledere og relevante aktører.
- Skape arenaer for dialog og medvirkning som styrker det profesjonelle læringsfellesskapet og gir et helhetlig bilde av behovene
- Utarbeide et kunnskapsgrunnlag som legger til rette for videre arbeid med inkluderende praksis og forebygging av utenforskap.

Dokumentasjon skjer gjennom:

- Referater fra møter og workshops
- Oppsummering av innspill fra ansatte og samarbeidspartnere
- Resultater fra kartlegginger og analyser (f.eks. ståstedsanalyser, spørreundersøkelser)
- En samlet behovsrapport som danner grunnlag for kompetanseutviklingsplanen

Selv om endelig praksisendring og styrking av lærerutdanningen først kan vurderes i senere faser, vil vi legge vekt på at prosessen er godt forankret og gir et solid grunnlag for planlegging av tiltak.



Erfaringene fra tiltakene brukes også til å videreutvikle etter- og videreutdanningstilbud, slik at disse blir mer praksisorienterte og tilpasset lokale behov. Samarbeidet gir rom for gjensidig læring, der UH-ansatte får tilgang til autentiske praksiser og kan utvikle forskningsbasert undervisning, mens ansatte i barnehage, skole og PP-tjenesten får faglig støtte og deltar i utviklingsarbeid basert på ny forskning. Grunnlaget for vurdering er dokumentasjon fra arbeidsmøter, evalueringsrapporter og årlig rapportering fra Nord universitet.

Gjennom utvikling og gjennomføring av tiltakene i samarbeid med praksisfeltet styrkes lærerutdanningens relevans og kvalitet. Erfaringene brukes i videreutvikling av praksisperioder, innhold i grunnutdanningen og EVU-tilbud. Samarbeidet fremmer en profesjonsorientert lærerutdanning der utdanningsinstitusjonen og praksisfeltet sammen utvikler kunnskap, kompetanse og løsninger tilpasset lokale behov.

Dette dokumenteres gjennom evalueringer, justeringer, tilbakemeldinger fra deltakerne og oppfølging i ledergruppa.

5. Målgruppe

Beskriv hvem som er målgruppen for tiltakene. Dette kan inkludere barnehagelærere, lærere, ledere, andre ansatte, SFO, PP-tjenesten, kulturskole, tverrfaglige tjenester osv. Forklar hvordan målgruppen er valgt ut fra behovsvurderingen.

Skriv her:

Målgruppen for tiltakene er alle ansatte i barnehage og skole, inkludert ledere, pedagogisk personale og øvrige ansatte som er en del av laget rundt barnet. Dette omfatter:

- Barnehageansatte – både barnehagelærere og øvrige ansatte som har daglig kontakt med barn.
- Skoleansatte – lærere på alle trinn, assistenter og andre som bidrar til elevenes læringsmiljø.
- Ledere – styrere og rektorer, som har en nøkkelrolle i å forankre og lede utviklingsarbeidet.
- SFO-ansatte – som er viktige for sosialt miljø og inkludering i skolehverdagen.
- PP-tjenesten og andre relevante støttefunksjoner – for å bidra med faglig veiledning og tverrfaglig samarbeid.

Utvelgelsen bygger på en helhetlig tilnærming der vi ønsker å kartlegge kompetansebehovet hos alle ansatte som har en rolle i barn og elevers læringsmiljø. Dette sikrer at tiltakene blir relevante og treffer de faktiske behovene som kommer frem i kartleggingen. Ved å inkludere hele laget rundt barnet, legger vi til rette for felles forståelse og samhandling, noe som er avgjørende for inkluderende praksis.

6. Økonomi og varighet

Oppgi ønsket tilskuddsbeløp fordelt på eier, universitet/høgskole/fagskole/andre, og eventuell koordinator. Beskriv tiltakets varighet (f.eks. vår/høst/årstall) og eventuelle planer for videreføring. Forklar kort hvordan midlene skal brukes og eventuelle forutsetninger for gjennomføring.

UH/kompetansemiljø skal synliggjøre kostnader for reise og opphold i sin andel.

Skriv her (leverer budsjett i vedlegg ja ☐ Nei ☐):



Tilskuddsbeløp og bruk av midler

- **Nord universitet:** kr 190 918
 - Budsjettet er kr 190 918, hvorav kr 50 000 finansieres gjennom restmidler.
 - Vi søker derfor om **kr 140 918** i tilskudd.
 - Av totalbeløpet utgjør kr 54 278 reise- og oppholdskostnader
 - Dekker faglig innhold, veiledning, planlegging, samt reise- og oppholdskostnader knyttet til samlinger og møter.
- **Eier (kommune):** kr 10 000
 - Tilrettelegging, lokaler og praktisk organisering av samlinger.

Tiltakets varighet:

Tiltaket planlegges gjennomført i perioden **høst 26 og vår 27**, med oppstart av kartlegging høsten 26 og planlegging av kompetansetiltak våren 27.

Planer for videreføring:

Erfaringer og resultater fra tiltaket skal brukes til å utvikle en langsiktig plan for kompetanseutvikling i barnehage og skole og kompetansetiltak gjennom kollektiv kompetanseutvikling.

Bruk av midler og forutsetninger:

Midlene skal brukes til faglig utvikling, samlinger, veiledning og koordinering. Forutsetningen for gjennomføring er at alle parter deltar aktivt i kartlegging, planlegging og gjennomføring, og at kommunen tilrettelegger for tid og arenaer for samarbeid.

Tiltakets varighet

Vår 2026 ☒ Høst 2026 ☒ Vår 2027 ☒ Videre ☐

Sum koordinator (må begrunnes ovenfor) [Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.](#)

7. Annet

Er behovsmeldingen sett i sammenheng med videreutdanning?

Ja ☒ Nei ☐ Vet ikke ☐

De samiske perspektivene er ivaretatt i behovsmeldingen?

Ja ☐ Nei ☐ Vurdert ikke relevant ☒



Liste over andre eiere og kompetansemiljø i partnerskapet

	Navn på eier/UH	Kontaktperson	Eier/UH
1	Rana kommune	Liv-Åse B. Lorentzen	Velg et element.
2	Nord Universitet	Nina Myrlund	Velg et element.
3	Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.	Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.	Velg et element.
4	Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.	Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.	Velg et element.
5	Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.	Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.	Velg et element.
6	Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.	Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.	Velg et element.
7	Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.	Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.	Velg et element.
8	Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.	Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.	Velg et element.
9	Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.	Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.	Velg et element.

Behovsmeldingen har vært drøftet i medbestemmelse Ja ☐ Nei ☒

Hvem som har deltatt:

Rolle	Navn
Drøfting planlegges i januar 2026 . Protokoll kan ettersendes som dokumentasjon.	Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.
Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.	Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.
Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.	Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.

Hvor mange enheter er inkludert i behovsmeldingen?

Kommunale barnehager	Private barnehager	Offentlige skoler	Private skoler	PP-tjenester
8	13	10	2	1